

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 11
ИМЕНИ ВЯЧЕСЛАВА ВЛАДИМИРОВИЧА РАССОХИНА

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК


А.В. Романова

«31» августа 2016г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор МАОУ лицей № 11
им. В.В. Рассохина


А.М. Абелиян

«31» августа 2016г.



Положение
о классном родительском комитете
МАОУ лицей № 11 им. В.В. Рассохина

Принято педагогическим советом лицей
(протокол № 1 от «31» августа 2016г.)

Положение о классном родительском комитете МАОУ лицея № 11 им. В.В. Рассохина

1. Общие положения.

1.1. Классные родительские комитеты создаются в целях оказания родителями помощи классу, классному руководителю в создании благоприятных условий для развития, обучения и воспитания детей; защиты их прав и интересов.

1.2. Классные родительские комитеты являются органом самоуправления в лицее.

1.3 Настоящее положение разработано на основании Закона РФ 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конституции РФ, Устава МАОУ лицея № 11 им. В.В. Рассохина г. Армавира Краснодарского края.

2. Задачи и функции Классного родительского комитета.

2.1 Основной задачей Классного родительского комитета является содействие классному коллективу в реализации Закона Российской Федерации 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Закона КК № 1539 «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае».

2.2. Основными функциями классных родительских комитетов являются:

- контроль за санитарно-гигиеническим режимом, благоустройством класса;
- помощь классному руководителю в организации досуга; отдыха обучающихся, других видов деятельности;
- выявление социально незащищенных семей и семей, находящихся в социально опасном положении; составление актов обследования жилищно-бытовых условий проживания семьи, оказание им необходимой помощи;
- помощь классному руководителю в организации работы с родителями, уклоняющимися от воспитания детей, выработка мер общественного воздействия на таких родителей;
- пропаганда положительного опыта семейного воспитания;
- сбор добровольных родительских пожертвований на нужды класса и контроль за их правильным использованием;
- проведение разъяснительной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся по вопросам организации образовательного и воспитательного процессов;
- оказание помощи классному руководителю в проведении классных родительских собраний;
- участие в рейдах по микрорайону с целью контроля за пребыванием несовершеннолетних в вечернее время без сопровождения родителей (законных представителей);
- рассмотрение других вопросов жизнедеятельности класса.

3. Порядок формирования, состав, структура и организация работы классного родительского комитета

3.1. В целях содействия классу в осуществлении обучения и воспитания детей в начале сентября на классных родительских собраниях избирается Классный родительский комитет класса в количестве 5 человек. Из своего состава комитет избирают секретаря и председателя, которые входят в Общелицейский родительский комитет.

3.2. Классный родительский комитет избирается сроком на 1 учебный год. Работа классного родительского комитета планируется на 1 учебный год.

3.3. Родительские комитеты заседают не реже одного раза в четверть. Заседания родительского комитета оформляются протоколом. План работы и протоколы родительского комитета хранятся у председателя родительского комитета.

3.4. Классный родительский комитет отчитывается перед классным родительским собранием в день выборов нового состава комитета.

3.5. В конце учебного года проводится анализ работы классного родительского комитета.

4. Полномочия классного родительского комитета.

4.1. Классный родительский комитет имеет право:

- вносить на рассмотрение директора, педагогического Совета и общелицейского родительского комитета и Совета лица предложения по организационно-хозяйственным вопросам, по внеклассной работе с обучающимися и другим вопросам жизнедеятельности лица;
- заслушивать сообщения директора о состоянии и перспективах работы лица;
- защищать законные права и интересы детей;
- участвовать в управлении лицеем;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса;
- вносить предложений по улучшению организации воспитательного процесса, повышению его эффективности;
- участвовать в заседаниях не только классного, но и общелицейского родительского комитета;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных родителями заявлений об оказании материальной помощи;
- помогать классному руководителю в организации досуга обучающихся, других видов внеучебной деятельности;
- выполнять Устав лица в части, касающейся их прав и обязанностей.

5. Реализация решений классного родительского комитета.

5.1. Классные родительские комитеты выносят решения в форме предложений, которые подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами лица с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190456

Владелец Абеян Арменуи Мартиновна

Действителен с 16.10.2023 по 15.10.2024