

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	<i>Организационное и нормативно - правовое обеспечение</i>			
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Директор, заместитель директора по УР	Август- сентябрь	База правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством
1.2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Заместитель директора по УР	Август - сентябрь	Ведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ
1.3	Обновление базы данных детей с ОВЗ и детей- инвалидов	Заместитель директора по УР, ВР	Август, в течение года по мере необходимости	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ
1.4	Обсуждение, утверждение и образовательных программ по учебным предметам с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов учебного плана, и коррекционных программ специалистов Службы сопровождения	Заместитель директора по УР, ВР, учителя начальных классов, специалисты Службы сопровождения	Май - август	Образовательные и рабочие программы
1.5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Заместитель директора по ВР	Май - август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте лицея	Ответственный за сайт ОУ	Август - сентябрь	Информация на сайте лицея по инклюзивному образованию

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
1.7	Организация деятельности школьного ППк	Заместитель директора по УР НШ, члены ППк	В течение года	Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ
2	<i>Кадровое обеспечение введения ФГОС для обучающихся с ОВЗ</i>			
2.1	Участие педагогов лица в открытых уроках, семинарах, конференциях.	Заместитель директора по УМР руководители МО	По плану ОУ	Повышение квалификации педагогов
2.2	Участие в РМО (изучение опыта других образовательных учреждений, представление собственного опыта)	Руководители НМК, учителя начальных классов и учителя-предметники, специалисты Службы сопровождения	По плану МО	Повышение квалификации педагогов
2.2	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора, руководители НМК	В соответствии с графиком	План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников
3	<i>Методическое обеспечение инклюзивного образования</i>			
3.1	Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ	Педагог-библиотекарь, зам. директора по УР	В течение всего периода	Обеспечение учебниками и пособиями с учётом специфики обучающихся всех нозологических групп
3.2	Координация деятельности Службы сопровождения	Зам. директора по УВР, руководители ШМО	В течение учебного года	План работы
3.3	Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление ресурсов в интернете)	Педагог-библиотекарь	В течение всего периода	Перечень ресурсов медиатеки

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
3.4	<p>Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг и диагностика УУД; - преемственность НОО,ООП ООО и СОО; - организация внеурочной деятельности; - критериальное и формирующее оценивание; - оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; -особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ; 	<p>Зам. директора по УР, УМР, ВР, руководители НМК, учителя начальных классов и учителя-предметники, педагоги-психологи, учителя-логопеды, тифлопедагоги</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования</p>
3.5	<p>Тематические педагогические советы по вопросам реализации инклюзивных практик</p>	<p>Зам. директора по УР</p>	<p>По плану лица</p>	<p>Формирование инклюзивной культуры</p>
3.6	<p>Создание школьного банка коррекционно- развивающих программ и диагностических методик для специалистов (педагогов- психологов, учителей- логопедов, тифлопедагогов)</p>	<p>Специалисты Службы сопровождения</p>	<p>В течение учебного года</p>	<p>База диагностических методик</p>
4	<i>Материально-техническое обеспечение</i>			
4.1	<p>Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ</p>	<p>Зам.директора по УР, педагог-библиотекарь</p>	<p>Декабрь, январь февраль текущего уч. года</p>	<p>100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ</p>
4.2	<p>Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.</p>	<p>Зам. директора по АХР</p>	<p>Октябрь ноябрь текущего уч. года</p>	<p>Оформление заявки</p>

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
4.3	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор	В течение всего периода	Реализация плана мероприятий
5	<i>Взаимодействие с общественными организациями</i>			
5.1	Всероссийская неделя инклюзивного образования.	Зам.директора по ВР, Педагог-организатор	Ежегодно, 3 неделя марта	Формирование инклюзивной культуры в части просвещения об организации жизни детей и взрослых с ОВЗ
5.2	Международный день толерантности. Ежегодный районный Фестиваль «Творческие надежды»	Зам.директора по ВР, Педагог-организаторы	Ежегодно, Ноябрь-декабрь	Формирование инклюзивной культуры
6	<i>Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</i>			
6.1	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте лица	Заместитель директора по УР, ИТ, ответственный за сайт ОУ	В течение учебного года	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
7	<i>Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и/или детей – инвалидов</i>			
7.1	Организация консультаций для родителей (законных представителей) обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью	Зам.директора по ВР, Специалисты Службы сопровождения	В течение учебного года	Предоставление родителям детей с ОВЗ консультационных услуг. Охват родителей консультационными услугами по инклюзивному образованию на образование на 100%
7.2	Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и Воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью	Зам.директора по ВР, Специалисты Службы сопровождения	В течение учебного года	Психолого-педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
7.3	Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе	Заместитель директора УР, ВР	В течение учебного года	Справка по результатам мониторинга
8	<i>Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i>			
8.1	Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по ВР	Август – сентябрь	Наличие программ дополнительного образования

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190456

Владелец Абелян Арменуи Мартиновна

Действителен с 16.10.2023 по 15.10.2024