

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 11
ИМЕНИ ВЯЧЕСЛАВА ВЛАДИМИРОВИЧА РАССОХИНА



СОГЛАСОВАНО:
Председатель ПК
им. В.В. Рассохина
А.В. Романова
«31» августа 2016 г.



УТВЕРЖДЕНО:
Директор МАОУ лицея № 11
А.М. Абелян
«31» августа 2016 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, расходования и
учета добровольных пожертвований
физических и юридических лиц в
МАОУ лицее № 11 им. В.В. Рассохина

Принято педагогическим советом школы
(протокол № 1 от «31» августа 2016г.)

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным кодексами Российской Федерации, Законами Российской Федерации от 10.07.1992 г. № 3266-1 «Об образовании», Федеральными законами от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», от 06.10.2003 г. № 1321-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом МАОУ лицея № 11 им. В.В. Рассохина.

2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и юридических лиц в МАОУ лицее № 11 им. В.В. Рассохина.

3. Добровольными пожертвованиями физических и юридических лиц являются добровольные взносы физических лиц, спонсорская помощь организаций, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

1. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц привлекаются в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.

2. Добровольные пожертвования используются администрацией МАОУ лицея № 11 им. В.В. Рассохина по согласованию с Управляющим советом на:

- реализацию концепции развития лицея;
- реализацию образовательных программ лицея;
- улучшение материально-технического обеспечения лицея;
- организацию воспитательного и образовательного процесса;
- обеспечение безопасности обучающихся и сотрудников лицея;
- проведение мероприятий.
- поощрения одаренных и отличившихся детей, победителей конкурсов «Ученик года» и «Класс года» по трем номинациям, обслуживания «тревожной кнопки».

III. ПОРЯДОК ПРИВЛЕЧЕНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

1. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться МАОУ лицеем № 11 им. В.В. Рассохина только по усмотрению каждого родителя исключительно по его собственной инициативе и только на добровольной основе.

2. Физические и юридические лица вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.

3. Администрация лица, Управляющий совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи с указанием цели привлечения добровольных пожертвований.

IV. ПОРЯДОК ПРИЕМА И УЧЕТА ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

1. Добровольные пожертвования могут быть переданы физическими и юридическими лицами лица в виде: передачи в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности, наделения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности, выполнения работ, предоставления услуг.

2. Передача пожертвования осуществляется физическими лицами на основании заявления, юридическими лицами на основании договора согласно приложениям № 1 и № 2 к настоящему Положению. Договор на добровольное пожертвование может быть заключен с физическим лицом по желанию гражданина. При заключении подобных договоров должны быть соблюдены принципы добровольности и безвозмездности.

3. Пожертвования физическими и юридическими лицами вносятся в безналичном порядке на лицевой счет N 925710020 в ОАО «Краснодарский краевой инвестиционный банк» (основание: договор № 32-12-СТ от 02.07.2012 г.), счет получателя: 40701810500003000016 БИК 040306000 ИНН 2302038950. В платежном документе должно быть указано целевое назначение взноса.

4. Пожертвования в виде имущества передаются по акту приема-передачи, который является неотъемлемой частью договора пожертвования. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяются сторонами договора.

5. Учет добровольных пожертвований осуществляется МАОУ лицем № 11 им. В.В. Рассохина в соответствии с Инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации.

V. ПОРЯДОК РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор лица в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов по приносящей доход деятельности, согласованной с Управляющим советом.

2. Расходование привлеченных средств должно производиться строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенным физическими или юридическими лицами либо Управляющим советом.

3. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работникам лицея, оказание им материальной помощи.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНТРОЛЯ РАСХОДОВАНИЯ ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ

1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор, главный бухгалтер МАОУ лицея № 11 им. В.В. Рассохина.

2. По просьбе физических и юридических лиц, осуществивших добровольное пожертвование, администрация МАОУ лицея № 11 им. В.В. Рассохина предоставляет информацию об их использовании.