

СОГЛАСОВАНО:
Председатель профсоюзного
комитета

_____ А.В. Романова
«___» _____ 2023г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАОУ лицея №11
им. В.В. Рассохина

_____ А.М. Абелян
«___» _____ 2023г.

ИНСТРУКЦИЯ ПО ПРАВИЛАМ БЕЗОПАСНОСТИ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В ПОМЕЩЕНИИ ЛИБЦ

I. Общие требования безопасности

1. Соблюдение данной инструкции обязательно для всех учащихся занимающихся в ЛИБЦ.
2. Спокойно, не торопясь, соблюдая дисциплину и порядок, входить и выходить из ЛИБЦ.
3. Не загромождать проходы сумками и портфелями.
4. Не включать электроосвещение и средства ТСО.
5. Не открывать форточки и окна.
6. Не передвигать столы и стулья.
7. Не трогать руками электрические розетки .
8. Травмоопасность в кабинете:
 - при включении электроосвещения
 - при включении приборов ТСО
 - при включении теле- видеоаппаратуры
9. Не приносить на занятия посторонние, ненужные предметы, чтобы не отвлекаться и не травмировать своих товарищей.

II. Требования безопасности перед началом занятий

1. Не открывать самостоятельно ключом дверь ЛИБЦ.
2. Входить в ЛИБЦ спокойно, не торопясь.
3. Приготовить учебные принадлежности для записей.

III. Требования безопасности во время занятий

1. Внимательно слушать объяснения и указания педагога-библиотекаря.
2. Соблюдать порядок и дисциплину во время посещения ЛИБЦ.
3. Не включать самостоятельно приборы ТСО и теле - видеоаппаратуру.
4. Не переносить оборудование, ТСО и телеаппаратуру.
5. Всю работу выполнять после указания педагога-библиотекаря.
6. Поддерживать чистоту и порядок в помещении ЛИБЦ.
7. Не брать и не перекладывать на другое место альбомы, книги и др.
8. Во время игровых занятий не шуметь, соблюдать тишину и порядок.

IV. Требования безопасности в аварийных ситуациях

1. При возникновении аварийных ситуаций (пожар и т.д.), покинуть помещение по указанию Педагога-библиотекаря в организованном порядке, без паники.
2. В случае травматизма обратитесь к педагогу-библиотекарю за помощью

3. При плохом самочувствии или внезапном заболевании сообщите педагогу-библиотекарю.

V. Требования безопасности по окончании занятий

1. Не уносите ресурсы без разрешения педагога-библиотекаря.

2. Все взятые для работы ресурсы и пр. положите на место.

3. О всех недостатках, обнаруженных во время занятий, сообщите педагогу-библиотекарю.

4. Выходите из ЛИБЦ спокойно, не толкаясь, соблюдая дисциплину.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 460837604057956529703830632163952415623550190456

Владелец Абелян Арменуи Мартиновна

Действителен с 16.10.2023 по 15.10.2024